



Министерство здравоохранения Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

"Северо-Западный государственный медицинский университет имени И.И. Мечникова"
Министерства здравоохранения Российской Федерации

(ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная клиническая практика
(помощник ассистента стоматолога)

<i>Направление подготовки (код, название)</i>	31.05.03 Стоматология
<i>Квалификация, направленность (при наличии)</i>	Врач-стоматолог общей практики
<i>Форма обучения</i>	очная

<i>Вид практики</i>	Учебная
<i>Тип практики</i>	Клиническая
<i>Объем практики (в зач. единицах)</i>	6
<i>Продолжительность производственной практики (в акад. часах)</i>	216

Санкт-Петербург – 2017

Программа практики составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.05.03 Стоматология, утвержденного в 2016 году и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383

Составители программы практики:


Силин А.В., зав.кафедрой, профессор, д.м.н.,
Абрамова Н.Е., доцент, к.м.н.,
Сурдина Э.Д., доцент, к.м.н.,
Киброцашвили И.А., доцент, к.м.н.

Рецензент:

Соколович Н.А., зав. кафедрой стоматологии ФГБОУ ВО СПбГУ, д.м.н.

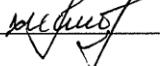
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры стоматологии общей практики

«1» марта 2017 г. (протокол № 3)


Заведующий кафедрой, проф.  / Силин А.В. /
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

с отделом образовательных стандартов и программ « ____ » _____ 2017 г.

Заведующий отделом  / Михайлова О.А. /

Одобрено методическим советом стоматологического факультета
« 16 » июня 2017 г. (протокол №5)

Председатель, доц.  / Н.Е. Абрамова /
(подпись)

1. Цели практики:

Цель практики – непрерывное и последовательное овладение навыками профессиональной деятельности, обеспечение готовности к ее осуществлению; закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения; формирование необходимых умений, навыков и опыта практической работы по выбранному направлению подготовки (специальности).

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика направлена на ознакомление с основами будущей профессиональной деятельности, на получение сведений о специфике избранного направления подготовки (специальности).

Целями практики является закрепление теоретических знаний по использованию медицинского оборудования и инструментария в стоматологии, принципов асептики и антисептики, принципов медицинской этики и деонтологии путем изучения практического использования этих аспектов на клиническом приеме, а также получения первичных навыков в рамках поставленных задач.

2. Задачи практики:

1. При прохождении учебной клинической практики студент должен изучить: организационную структуру лечебного учреждения, работу терапевтического отделения и терапевтических кабинетов, работу ЦСО, освоить правильное оформление медицинской отчетно-учетной документации, используемой в данном лечебном учреждении.
2. Исследовать вопросы асептики и антисептики в рамках стоматологического приема и написать реферат на одну из предложенных тем.
3. За период прохождения практики должен закрепить и совершенствование студентами практических умений по выявлению и устранению факторов риска возникновения основных стоматологических заболеваний.
4. Начать приобретать навыки общения с пациентами (санитарно-просветительской работа, осуществление мотивации населения к поддержанию стоматологического здоровья и др.), а также применять основы врачебной деонтологии и медицинской этики.

3. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная клиническая практика (помощник ассистента стоматолога) относится к Блоку Б2 (Практики) базовых дисциплин федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 31.05.03 «Стоматология».

Для прохождения данной учебной клинической практики необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами:

«Философия, биоэтика»

Знания: Методы и приемы философского анализа проблем.

Умения: Использование положений и категорий философии для анализа и оценки различных социальных тенденций, фактов, явлений.

Навыки: Приемы ведения дискуссии и полемики; навыки публичной речи и письменного аргументированного изложения собственной точки зрения.

«Иностранный язык – иностранный язык для специальных целей»

Знания: Особенности современной письменной и устной речи на изучаемом языке. особенности системы здравоохранения в странах изучаемого языка. Этические нормы врача и пациента, а также коллег в иноязычной медицинской среде. Социокультурные традиции стран изучаемого языка.

Умения: Определение и учет коммуникативных целей, задач и мотивов поведения собеседника, прогнозирование ответных реакций .

Навыки: Участие в беседе на изученную профессиональную тему. Заполнение учетно-отчетной медицинской документации. Работа с различными специализированными словарями, справочно-энциклопедической литературой. Работа по извлечению и преобразованию информации из зарубежных источников (в том числе периодических изданий и сети Интернет).

«Латинский язык»

Знание: Основная медицинская и фармацевтическая терминология на латинском языке.

Умения: Использование не менее 900 терминологических единиц и терминологических элементов.

Навыки: Чтение и письмо на латинском языке клинических и фармацевтических терминов и рецептов.

«Анатомия человека – анатомия головы и шеи»

Знания: Анатомо-гистологические, возрастно-половые и индивидуальные особенности строения зубочелюстной системы человека.

Умения: Объяснять характер отклонений в строении органов ЧЛЮ при воздействии на организм факторов окружающей среды.

Навыки: Владеть медико-анатомическим понятийным аппаратом.. Навыки работы с медицинскими стоматологическими инструментами.

«Гистология, эмбриология. цитология – гистология полости рта»

Знания: Данные о микроскопическом строении и развитии человека на клеточном, тканевом и органо-системном уровне для понимания структурных изменений при патологии и лечении

Умения:Использовать знания об особенностях строения и развития органов ЧЛЮ; идентифицировать ткани, клетки и не клеточные структуры ротовой полости на микроскопическом уровне.

Навыки: Микроскопическое изучение гистологических препаратов. Работа с научной литературой.

«Нормальная физиология - физиология челюстно-лицевой области»

Знания: Функциональные системы челюстно-лицевой области человека, их регуляция и саморегуляция при воздействии с внешней средой в норме и патологии. Основные физиологические механизмы, лежащие в основе осуществления нормальной функции челюстно-лицевой области , а также при некоторых пограничных состояниях.

Умения: Использовать и интерпретировать результаты наиболее распространенных методов функциональной диагностики, применяемых при патологии челюстно-лицевой области .

Навыки: Владеть наиболее часто встречающимися лабораторными тестами для определения состояния систем челюстно-лицевой области .

«Микробиология, вирусология – микробиология полости рта»

Знания: Особенности микробиологии полости рта. Особенности видового состава биопленок в разных экологических нишах полости рта. Виды и роль микрофлоры полости рта в развитии основных патологических процессов в челюстно-лицевой области.

Умения: Уметь применять на практике методы забора материала для микробиологического исследования.

Навыки: Применять способы стерилизации и дезинфекции.

«Патологическая анатомия – патологическая анатомия головы и шеи»

Знания: Структурные и функциональные основы болезней и патологических процессов, челюстно-лицевой области причины, основные механизмы развития и исходов типовых патологических процессов в челюстно-лицевой области.

Умения: Описать морфологические изменения изучаемых макроскопических, препаратов в челюстно-лицевой области.

Навыки: Сопоставлять морфологические и клинические проявления повреждений и заболеваний челюстно-лицевой области. Сопоставление морфологических и клинических проявлений болезни при патологии челюстно-лицевой области. Навыки постановки предварительного диагноза на основании результатов лабораторного и инструментального обследования больного.

«Патофизиология – патофизиология головы и шеи»

Знания: Структурные и функциональные основы болезней и патологических процессов ЧЛЮ, причины, основные механизмы развития и исходов типовых патологических процессов, нарушений функции органов и систем челюстно-лицевой области, понятия этиологии, патогенеза, морфогенеза, патоморфоза болезней челюстно-лицевой области, основные понятия общей нозологии.

Умения: Анализировать вопросы общей патологии в челюстно-лицевой области. Обосновать характер патологического процесса и его клинические проявления, принципы патогенетической терапии челюстно-лицевой области.

Навыки: Обосновать характер патологического процесса и его клинические проявления, принципы патогенетической терапии челюстно-лицевой области .

«Биологическая химия – биохимия полости рта»

Знания: Основные метаболические пути превращения углеводов, липидов и аминокислот. Роль клеточных мембран и их транспортных систем в обмене веществ. Особенности метаболических процессов, происходящих в тканях полости рта. Диагностически значимые показатели биологических жидкостей (плазмы крови, мочи, ротовой и десневой жидкости).

Умения: Интерпретировать результаты наиболее распространенных методов лабораторной и функциональной диагностики.

Навыки: Постановка предварительного диагноза на основании результатов предварительного лабораторного обследования.

«Материаловедение»

Знания: Классификации пломбировочных материалов. Физико-химические свойства материалов, применяемых для лечения кариеса. Особенности применения.

Умения: Умение разбираться в современных пломбировочных материалах.

Навыки: Выбор необходимого пломбировочный материал в зависимости от его физико-химических свойств.

«Пропедевтика стоматологических заболеваний»

Знания: Классификации кариеса. Этиология. Патогенез. Диагностика. Основы обработки кариозных полостей и их пломбирования.

Умения: Провести диагностику кариеса, составить план лечения с определением четкого алгоритма действий.

Навыки: Владение медицинским инструментарием для обработки кариозных полостей и их пломбирования на фантоме.

«Местное обезболивание и анестезиология в стоматологии»

Знания: Классификация, фармакологические свойства местных анестетиков, показания и противопоказания к их применению. Техника проведения местной анестезии в области разных групп зубов.

Умения: Выбор метода обезболивания у пациентов с сопутствующей патологией; оказание неотложной медицинской помощи в условиях амбулаторного стоматологического приёма.

Навыки: Проведение анестезии в области разных групп зубов (на фантоме), оказание неотложной медицинской помощи в условиях амбулаторного стоматологического приёма

4. Форма проведения практики.

Практика проводится дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

5. Место и время проведения практики.

В соответствии с учебным планом практика проводится в 4 семестре на клинической базе СЗГМУ им. И.И.Мечникова и в других амбулаторных стоматологических учреждениях Санкт-Петербурга.

Студенты проходят учебную практику в течение четырех шестидневных недель, по 6 часов в день. Общая продолжительность практики 216 часов: 144 часов контактной работы, 72 часа – самостоятельной работы.

6. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций (в соответствии с ФГОС ВО)

п/№	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
			Знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-6	способностью и готовностью к ведению медицинской документации	Порядок оформления медицинской документации стоматологического больного. Знать схему обследования стоматологического больного.	вести медицинскую документацию различного характера в стоматологических амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждениях;	заполнением документацию различного характера в стоматологических амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждениях
2	ОПК-9	способностью к оценке морфофункциональных, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека для решения профессиональных задач	Знать закономерности функционирования отдельных органов и систем, использовать знания анатомо-физиологических основ. Знать основные методики обсле-	Уметь интерпретировать данные методик обследования и оценки функционального состояния организма человека различных возрастных групп.	Владеть методами обследования и оценки функционального состояния организма для своевременной диагностики заболеваний и патологических процессов.

			дования и оценки функционального состояния организма		
3	ПК-1	способностью и готовностью к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания	-основные правила сбора информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков в целях разработки научно-обоснованных мер по улучшению и сохранению здоровья - понятия об основных социально-гигиенических методиках сбора и медико-статистического анализа информации	-использовать социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации - применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач -применять различные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков	Навыки пользования социально-гигиеническими методиками сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков в целях разработки научно-обоснованных мер по улучшению и сохранению здоровья
4	ПК-2	способностью и готовностью к проведению профилактических медицинских осмотров, диспансеризации и осуществлению диспансерного наблюдения за пациентами со стоматологической патологией	Знать особенности оформления текущей медицинской документации - знать этапность диспансерного наблюдения -оценивать качество и эффективность диспансеризации	-Проводить тщательный сбор анамнеза жизни, анамнеза заболевания, семейного анамнеза и фиксация данных в медицинскую карту больного. -Анализировать данные всестороннего обследования стоматологических больных	Владеть навыками опроса стоматологических больных и фиксации данных в медицинскую карту больного Владеть навыками оформления текущей документации -оценивать качество и эффективность диспансеризации
5	ПК-4	способностью и готовностью к применению социально-гигиенических методик сбора и медико-статистического анализа информации о стоматологической заболеваемости	Этиологию, патогенез, клинику различных заболеваний полости рта, диспансеризация населения, правила, условия формирования групп	проводить профилактические мероприятия по предупреждению возникновения стоматологических заболеваний, в т.ч. кариеса и болезней пародонта, а также зубочелюстных аномалий	Методиками проведения профгигиены, методиками определения индексов, показывающих состояние полости рта

6	ПК-5	<p>готовностью к сбору и анализу жалоб пациента, данных его анамнеза, результатов осмотра, лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных исследований в целях распознавания состояния или установления факта наличия или отсутствия стоматологического заболевания</p>	<p>Этиологию, патогенез и клиническую картину, особенности течения и возможные осложнения наиболее распространенных заболеваний, протекающих в типичной форме; комплексную взаимосвязь между стоматологическим здоровьем, питанием, общим здоровьем, заболеваниями, применением лекарственных препаратов; современные методы клинической, лабораторной и инструментальной диагностики больных;</p> <p>- общие принципы и особенности диагностики наследственных заболеваний и врожденных аномалий</p>	<p>- собрать полный медицинский анамнез пациента, включая данные о состоянии полости рта и зубов; провести опрос больного, его родственников (собрать биологическую, медицинскую, психологическую и социальную информацию); - вести медицинскую документацию различного характера в стоматологических амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждениях;</p> <p>- провести физикальное обследование пациента различного возраста, направить его на лабораторно-инструментальное обследование, на консультацию к специалистам;</p> <p>- интерпретировать результаты обследования, поставить пациенту предварительный диагноз, наметить объем дополнительных исследований для уточнения диагноза;</p>	<p>- собирать данные анамнеза пациента и грамотно заносить в карту истории болезни</p> <p>- заполнение документации различного характера в стоматологических амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждениях методами общего клинического обследования детей и взрослых клиническими методами обследованиями челюстно-лицевой области;</p> <p>интерпретацией результатов лабораторных, инструментальных методов диагностики у пациентов разного возраста; алгоритмом постановки предварительного диагноза пациентам и при необходимости с последующим направлением их на дополнительное обследование и к врачам-специалистам;</p>
7	ПК-6	<p>способностью к определению у пациентов основных патологических состояний, симптомов, синдромов стоматологических заболеваний, нозологических форм в соответствии с Международной статистической классификацией болезней и проблем, связанных со здоровьем, X просмотра</p>	<p>понятия этиологии, патогенеза, морфогенеза, патоморфоза болезни, принципы классификации болезней; основные понятия общей нозологии; основные признаки стоматологических заболеваний, позволяющих поставить диагноз с учетом</p>	<p>обосновать характер патологического процесса и его клинические проявления, принципы патогенетической терапии наиболее распространенных заболеваний, в частности стоматологических; Постановка диагноза стоматологического заб на осно-</p>	<p>навыками оценки состояния зубочелюстной системы по рентгенограммам;</p> <p>- навыками оценки правильности заполнения медицинской документации;</p> <p>- навыки постановки диагноза стоматологическим больным</p>

			действующих классификаций, в том числе МКБ-10	вании выявленных симптомов с учетом действующих классификаций, в том числе МКБ-10	
8	ПК-12	готовностью к обучению населения основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, навыкам самоконтроля основных физиологических показателей, способствующим сохранению и укреплению здоровья, профилактике стоматологических заболеваний	-основные правила сбора информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков в целях разработки научно-обоснованных мер по улучшению и сохранению здоровья - понятия об основных социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации	-использовать социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации - применять современные информационные технологии для решения профессиональных задач -применять различные социально-гигиенические методики сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков	Навыки пользования социально-гигиенические методик сбора и медико-статистического анализа информации о показателях здоровья взрослого населения и подростков в целях разработки научно-обоснованных мер по улучшению и сохранению здоровья
9	ПК-13	Готовностью к просветительской деятельности по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни	Уровень стоматологического здоровья в данном регионе, правила формирования групп обследуемых	Уметь грамотно и свободно использовать профессиональные знания для мотивации населения к уходу за полостью рта и проведения гигиенических мероприятий среди населения	Навыками санпросвет работы, Консультировать работников школьно-дошкольных, образовательных учреждений и семью по вопросам профилактики основных стоматологических заболеваний

7. Структура и содержание практики.

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Час	Вид деятельности	Количество манипуляций
1	Изучение структуры и организации работы лечебного учреждения.	8	Помощь в работе разных подразделений лечебного учреждения	
2	Изучение санитарно-гигиенических требований и условий труда	8	Изучение правил инфекционной безопасности, асептики и антисептики, применяе-	

	врачебного и среднего медицинского персонала.		мых в лечебном учреждении. Написание рефератов.	
3	Изучение медицинской документации.	12	Помощь в оформлении медицинской документации. Написание рефератов.	15-20
4.	Генеральная уборка стоматологического кабинета	32	Участие в генеральной уборке.	15-20
5.	Обработка инструментов, работа в стерилизационной (мытьё, дезинфекция и стерилизация инструментов)	35	Помощь в обработке инструментов и в работе ЦСО	15-20
6.	Подготовка кабинета к работе; обработка кабинета после работы. Правила утилизации медицинских изделий.	35	Помощь в подготовке и обработке кабинета. Применение правил утилизации инструментов.	15-20
7.	Ассистирование на приеме.	14	Помощь при ассистировании на приеме	10-15

8. Формы отчетности и аттестации по практике

Формы отчетности:

- Дневник практики.

Форма аттестации:

- промежуточная, в форме зачета с оценкой.

Промежуточная аттестация состоит из проверки Дневника практики, написанного реферата и устного собеседования.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет принимается руководителем практики по итогам заполнения отчета по практике и ведения дневника практики, а также собеседования по вопросам лечебно-диагностической работы.

Промежуточная аттестация проводится в форме проверки навыков в соответствии с программой практики, документации практики и состоит из устного собеседования, ответов на вопросы тестового контроля и проверки реферата..

По итогам аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая вносится в ведомость и зачетную книжку руководителем практики производственной практики от Университета.

Итоговая оценка по практике ставится на основании характеристики обучающегося, оценки качества ведения дневника практики и результатов аттестации.

Критерии оценивания:

Отметка «отлично» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена в полном объеме, без замечаний; во время собеседования обучающийся правильно и в полном объеме ответил на все вопросы; обучающийся не имел нарушений дисциплины; дневник оформлен в соответствии с требованиями, записи в дневнике грамотные, структурированные; обучающийся имеет отличную характеристику руководителя практики от профильной организации.

Отметка «хорошо» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена полностью; во время собеседования обучающийся не в полном объеме ответил на вопросы, допустил незначительные неточности; обучающийся допускал незначительные нарушения распорядка работы, например, единичные опоздания; дневник оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания и ошибки; характеристика, данная руководителем практики от профильной организации, хорошая.

Отметка «удовлетворительно» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена не в полном объеме; во время собеседования обучающийся неправильно ответил на вопросы, допустил принципиальные ошибки; обучающийся имел нарушения дисциплины, замечания; дневник оформлен не в соответствии с требованиями, небрежно, с ошибками; характеристика, данная руководителем практики от профильной организации, удовлетворительная.

Отметка «неудовлетворительно» ставится на основании следующих критериев: программа практики не выполнена; во время собеседования обучающийся продемонстрировал существенные пробелы в знаниях; дневник не оформлен; обучающийся имеет отрицательную характеристику руководителя практики.

9. Фонд оценочных средств

9.1. Критерии оценки

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов	<p>Содержательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. <p>Формальные:</p> <ul style="list-style-type: none"> объем работы составляет 15-20 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).
	Собеседование	Средство контроля, организованное как	Вопросы по те-	Полнота раскрытия темы; Знание основных понятий в

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	мам/разделам дисциплины	рамках обсуждаемого вопроса, их взаимосвязей между собой и с другими вопросами дисциплины (модуля); Знание основных методов изучения определенного вопроса; Знание основных практических проблем и следствий в рамках обсуждаемого вопроса; Наличие представления о перспективных направлениях разработки рассматриваемого вопроса
1	Тестовое задание	Система заданий, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий (варианты)	Критерии оценки вопросов теста в зависимости от типов формулируемых вопросов.

9.2. Оценочные средства

Примерные вопросы для собеседования

1. Понятие об инфекционной безопасности персонала в стоматологической клинике.
2. Правила обработки рук.
3. Методы дезинфекции в стоматологическом учреждении.
4. Предстерилизационная очистка стоматологических инструментов.
5. Методы стерилизации в стоматологии.
6. Стерилизация стоматологических боров и эндодонтических инструментов.
7. Обработка стоматологических наконечников.
8. Контроль качества обработки стоматологических инструментов и других изделий медицинского назначения.
9. Очистка воздуха и обеззараживание поверхностей в стоматологическом кабинете.
10. Утилизация изделий медицинского назначения в стоматологическом учреждении.
11. Асептика и антисептика в стоматологии.
12. Основные документы, регламентирующие санитарно-эпидемиологический режим в стоматологических.

Примерные вопросы тестового контроля:

Бактерицидные ультрафиолетовые облучатели открытого типа, предназначены для обеззараживания воздуха помещения:

- A. во время нахождения там людей

- В. во время нахождения там людей не более 30 мин
- С. только при отсутствии людей в помещении
- Д. во время нахождения там людей в медицинской одежде

Эталон : С

Укажите, правильную последовательность этапов обработки инструментов:

- А. дезинфекция; предварительная очистка; предстерилизационная очистка; стерилизация
- В. предварительная очистка; дезинфекция; предстерилизационная очистка; стерилизация
- С. дезинфекция; предстерилизационная очистка; стерилизация
- Д. предстерилизационная очистка; предварительная очистка; стерилизация

Эталон: А

Автоклабирование стекла, металлов, текстильных материалов проводят при давлении:

- А. 0,2 атм
- В. 0,3 атм
- С. 1,1 атм
- Д. 2 атм

Эталон: D

При газовом методе стерилизации применяют:

- А. пары спирта;
- В. окись этилена;
- С. газообразный хлор;
- Д. пары 40% раствора формальдегида в этиловом спирте.
- Е. верно В, D

Эталон : E

Контроль качества предстерилизационной очистки изделий медицинского назначения на наличие скрытой крови, окислителей и ржавчины, проводят путем постановки:

- А. азопирамовой пробы
- В. фенолфталеиновой пробы
- С. бензидиновой пробы
- Д. верно А, В

Эталон : А

Согласно СанПиН 2.1.7.2790-10, пакеты и для сбора эпидемиологически опасных отходов имеют:

- А. зеленую маркировку
- В. желтую маркировку
- С. белую маркировку
- Д. красную маркировку

Эталон: В

Использованные одноразовые: шприцы, системы переливания крови, системы для внутреннего вливания растворов, одноразовое операционное белье, одноразовые пробирки, полимерные чашки Петри и др., относят к группе:

- А. Биологических отходов.

- В. Лабораторных, относящиеся к категории инфекционных
- С. Полимерных отходов
- Д. перевязочный материал, стекло

Эталон : С

Укажите, правильную последовательность этапов хирургической дезинфекции рук:

- А. мытье рук мылом и водой в течение 2 минут, а затем высушивание стерильным полотенцем (салфеткой); обработка антисептиком кистей рук.
- В. мытье рук водой в течение 3 минут, а затем высушивание стерильным полотенцем (салфеткой), обработка антисептиком кистей рук.
- С. мытье рук мылом и водой в течение 3 минут, а затем высушивание стерильным полотенцем (салфеткой); обработка антисептиком кистей рук, запястий и предплечий.
- Д. мытье рук антисептиком в течении 1 минуты а затем высушивание стерильным полотенцем.

Эталон: С

Дезинфекция – это:

- А. Комплекс мероприятий, предупреждающих попадание микробов в рану;
- В. Уничтожение всех микроорганизмов, в том числе и спорообразующих;
- С. Уничтожение патогенных микробов;
- Д. Механическое удаление микроорганизмов с поверхности изделий медицинского назначения;

Эталон: С

Гигиеническая асептика обеспечивает:

- А. Удаление грязи и транзитной флоры, контаминирующей кожу рук медицинского персонала в результате контакта с пациентами и/или объектами окружающей среды;
- В. Удаление или уничтожение транзитной микрофлоры;
- С. Удаление или уничтожение транзитной микрофлоры и снижение численности резидентной флоры;
- Д. Умертвление и уничтожение всех видов микроорганизмов.

Эталон: В

Отходы класса А являются:

- А. Чрезвычайно эпидемиологически опасные отходы;
- В. Токсикологически опасные отходы;
- С. Эпидемиологически опасными отходами;
- Д. Эпидемиологически безопасными отходами;

Эталон: D

Темы рефератов

1. Инфекционная безопасность персонала в стоматологической клинике.
2. Методы дезинфекции в стоматологическом учреждении.
3. Предстерилизационная очистка стоматологических инструментов.
4. Методы стерилизации в стоматологии.

5. Стерилизация стоматологических боров и эндодонтических инструментов.
6. Обработка стоматологических наконечников.
7. Контроль качества обработки стоматологических инструментов и других изделий медицинского назначения.
8. Очистка воздуха и обеззараживание поверхностей в стоматологическом кабинете.
9. Утилизация изделий медицинского назначения в стоматологическом учреждении.
10. Асептика и антисептика в стоматологии.
11. Основные документы, регламентирующие санитарно-эпидемиологический режим в стоматологических учреждениях.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение

1. Литература

Основная:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1.	Стоматология: Учебник для медицинских вузов и последипломной подготовки специалистов	Под ред. В.А.Козлова	СПб.: СпецЛит, 2011.	70	5

Дополнительная:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Дезинфекция. Учебное пособие для медицинских ВУЗов под редакцией проф. Л.П. Зуевой	Зуева Л.П.	СПб-издательство СЗГМУ им. И.И. Мечникова, 2014,		
2.	Эпидемиология и профилактика инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. Противопандемический режим лечебно-профилактических учреждений. Учебно-методическое пособие	Т.Г. Иванова, Н.В. Сатосова и др	СПб.: Издательство ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И. И. Мечникова, 2017		

Электронные базы данных, электронные носители (при наличии лицензии)

1. <https://uisrussia.msu.ru/> - Университетская информационная система РОССИЯ. (индивидуальная регистрации)
2. <http://www.who.int/publications/list/ru/> - Публикации ВОЗ на русском языке
3. <https://www.guidelines.gov/> - Международные руководства по медицине

4. <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/> - PubMed - Всемирная база данных статей в медицинских журналах
5. <http://www.cniis.ru/> - ФГБУ «Центральный научно-исследовательский институт стоматологии и челюстно-лицевой хирургии» Минздрава России.
6. ФЕДЕРАЛЬНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ БИБЛИОТЕКА - <http://feml.scsml.rssi.ru/feml/>
7. Consilium-Medicum - <http://con-med.ru/>
8. MDTube: Медицинский видеопортал - <http://mdtube.ru/>
9. Русский медицинский журнал (РМЖ) - <https://www.rmj.ru/>
10. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - https://elibrary.ru/project_orgs.asp
11. EastView Медицина и здравоохранение в России - <https://dlib.eastview.com/>
12. Журналы издательства МедиаСфера - <https://www.mediasphera.ru/>
13. ЭБС «Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru/>
14. ЭМБ «Консультант врача» <http://www.rosmedlib.ru/>
15. ЭБС «Издательство Лань» <https://e.lanbook.com/>
16. ЭБС «Букап» <https://www.books-up.ru/>
17. ЭБС Библиокомплектатор«IPRBooks» <http://www.bibliocomplectator.ru>
18. ЭБС «Айбукс.py/ibooks.ru» <https://ibooks.ru/>
19. Платформа Springer Link (журналы и книги 2005-2017)- <https://rd.springer.com/>
20. Платформа Nature - <https://www.nature.com/>
21. База данных Springer Materials - <https://materials.springer.com/>
22. База данных Springer Protocols - <https://experiments.springernature.com/springer-protocols-closure>
23. База данных zbMath - <https://zbmath.org/>
24. База данных Nano - <https://nano.nature.com/>
25. MEDLINE Complete EBSCOhost Web - <http://web.b.ebscohost.com/ehost/>
26. Cambridge University Press – журналы - <https://www.cambridge.org/core>
27. ScienceDirect - журналы с 2014 г., книги по списку - <https://www.sciencedirect.com/>
28. Web of Science - реферативные и наукометрические электронные БД - <https://apps.webofknowledge.com/>
29. Scopus – крупнейшая в мире единая реферативная база данных - <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>
30. НЭИКОН поиск по архивам научных журналов <http://archive.neicon.ru/xmlui/>
31. Annual Reviews архив журналов издательства С 1936 года издания по 2006 год. - <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1391849>
32. Cambridge Journals доступ к архиву научных журналов до 2011 <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/905824>

33. Oxford University Press . Глубина архива – с 1 выпуска до 1995 года включительно.
<http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1417890>
34. Nature journal Digital archive - архив журнала Nature . Глубина архива: с 1869 года по 1995 года <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1947637>
35. Royal Society of Chemistry —Глубина архива : с 1841 года по 2007 год.
<http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/4752274/browse?type=source>
36. Sage Publications
1800 по 1998 г <http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2757634>
37. The American Association for the Advancement of Science (AAAS) Science Classic —
цифровой архив статей журнала Science. Глубина архива: с 1880 года по 1996 год.
<http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/2490906>
38. Taylor and Francis - С первого выпуска до конца 1997 года
<http://archive.neicon.ru/xmlui/handle/123456789/1563997>

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Кабинеты:

1	кабинет	19 м ²
2	кабинет	20 м ²
3	кабинет	62 м ²

Учебные классы:

1	класс	54 м ²
2	класс	19 м ²

Лаборатории: нет

Мебель:

1	класс	5 столов по 3 места, 15 стульев
2	фантомный класс	6 столов по 2 места, 12 стульев

Тренажеры, тренажерные комплексы, фантомы, муляжи:

фантомный класс	6 рабочих мест с фантомами головы
-----------------	-----------------------------------

Медицинское оборудование (для отработки практических навыков):

клинический кабинет -1	3 стоматологические установки
клинический кабинет -2	3 стоматологические установки
клинический кабинет -3	5 стоматологических установок

Аппаратура, приборы:

Технические средства обучения (персональные компьютеры с выходом в Интернет, мультимедиа, аудио- и видеотехника): мультимедиа, медицинская аптечка.

класс	1доска, 1 проектор, 1 ноутбук, 1экран
фантомный класс	1 доска, 1 ноутбук,

	1 экран
клинический кабинет	1 ноутбук
аудитория	1 доска, 1 проектор, 1 экран
класс	1 доска, 1 экран, 1 проектор, 1 телевизор
класс	1 доска, 1 телевизор
класс	1 доска, 1 проектор

12. Методические рекомендации по прохождению практики

1. Цели и задачи практики:

Цель практики – непрерывное и последовательное овладение навыками профессиональной деятельности, обеспечение готовности к ее осуществлению; закрепление и углубление знаний, полученных в процессе теоретического обучения; формирование необходимых умений, навыков и опыта практической работы по выбранному направлению подготовки (специальности).

Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков.

Учебная практика направлена на ознакомление с основами будущей профессиональной деятельности, на получение сведений о специфике избранного направления подготовки (специальности).

Целями практики является закрепление теоретических знаний по использованию медицинского оборудования и инструментария в стоматологии, принципов асептики и антисептики, принципов медицинской этики и деонтологии путем изучения практического использования этих аспектов на клиническом приеме, а также получения первичных навыков в рамках поставленных задач.

2. Задачи практики:

1. При прохождении учебной клинической практики студент должен изучить: организационную структуру лечебного учреждения, работу терапевтического отделения и терапевтических кабинетов, работу ЦСО, освоить правильное оформление медицинской отчетно-учетной документации, используемой в данном лечебном учреждении.
2. Исследовать вопросы асептики и антисептики в рамках стоматологического приема и написать реферат на одну из предложенных тем.
3. За период прохождения практики должен закрепить и совершенствование студентами практических умений по выявлению и устранению факторов риска возникновения основных стоматологических заболеваний.
4. Начать приобретать навыки общения с пациентами (санитарно-просветительской работа, осуществление мотивации населения к поддержанию стоматологического здоровья и др.), а также применять основы врачебной деонтологии и медицинской этики.

2. Организация практики

2.1. Требования к организации практик определяются ОПОП и ФГОС по специальности «Стоматология».

2.2. Организация практик на всех этапах должна быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

2.3. Учебная, производственная и преддипломная практики осуществляются на базе ЛПУ, учреждениях образования, социальной защиты и других предприятиях, учреждениях и организациях.

При выборе мест прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных студентов. При определении мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

2.4. В случаях, предусмотренных ФГОС, учебная и производственная практики могут быть организованы непосредственно в вузе на кафедрах, в лабораториях или структурных подразделениях.

2.5. Сроки проведения практик устанавливаются вузом в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и с учетом требований ФГОС.

2.6. Для руководства практикой, проводимой в СЗГМУ имени И.И. Мечникова, назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедр.

2.7. Для руководства практикой, проводимой на предприятиях, в учреждениях или организациях, назначаются руководитель (руководители) практики от СЗГМУ имени И.И. Мечникова и руководитель (руководители) от предприятия, учреждения или организации.

2.8. Практики, проводимые на предприятиях, в учреждениях или организациях, организуются на основании договоров об организации практической подготовки обучающихся или договоров об организации и проведении практики обучающихся.

При необходимости для прохождения практики лицами с ограниченными возможностями здоровья подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых ими функций.

2.9. Руководители практики от СЗГМУ имени И.И. Мечникова:

- устанавливают связь с руководителями практики от предприятия, учреждения или организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывают тематику заданий;
- принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от предприятия, учреждения или организации за соблюдение студентами правил техники безопасности;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к выпускной квалификационной работе;
- оказывают лицам с ограниченными возможностями здоровья методическую помощь, с учетом того, чтобы предоставлять ее в различных формах с учетом видов заболеваний;
- оценивают результаты выполнения студентами программы практики.

2.10. Руководители практики от предприятия, учреждения или организации:

- совместно с руководителем практики от СЗГМУ имени И.И. Мечникова составляют рабочий график (план) проведения практики;
- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляют рабочие места студентам;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

2.11. При наличии на предприятии, в учреждении или организации вакантных должностей студенты могут зачисляться на них, если работа соответствует требованиям программы практики.

На весь период прохождения практики на студентов распространяются правила охраны труда, а также внутренний трудовой распорядок, действующий на предприятии, в учреждении или организации.

Несчастные случаи, произошедшие со студентами, проходящими практику на предприятии, в учреждении или организации, расследуются и учитываются в соответствии со статьей 227 Трудового кодекса Российской Федерации.

Допускается заключение со студентом, проходящим практику, гражданско-правового договора (договора подряда или оказания услуг) без его зачисления в штат предприятия, учреждения или организации.

2.12. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью на предприятиях, учреждениях или организациях, вправе проходить в этих организациях учебную, производственную и преддипломную практики, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных предприятиях, учреждениях или организациях, соответствует целям практики.

2.13. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

2.14. При прохождении практик на предприятиях, в учреждениях или организациях, работники которых подлежат обязательным медицинским осмотрам, студенты перед началом прохождения практики проходят медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Минюстом России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111).

2.15. Направление на практику оформляется приказом ректора вуза с указанием закрепления каждого студента за предприятием, учреждением или организацией с указанием вида и срока прохождения практики.

6.16. Студенты в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Инструкция для студентов по прохождению производственной практики представлена в приложении 1.

2.17. Форма и вид отчетности студентов о прохождении практики определяются СЗГМУ имени И.И. Мечникова с учётом требований ФГОС.

2.18. По итогам прохождения студентами практики проводится зачет.

Зачет принимается ответственным за практику по итогам собеседования, отметок в дневнике. Практическая работа отражается в дневниках практики (приложение 1). Студент должен ежедневно фиксировать выполненную практическую работу в дневнике практики по установленной форме). Дневник производственной практики студента подписывается врачом-руководителем ежедневно; по окончании практики дается характеристика работы студента.

Зачет по производственной практике проводится на кафедре в установленные сроки. На зачет студенты представляют дневник производственной практики с характеристикой.

На первой странице дневника должны быть указаны: фамилия, имя, отчество студента (полностью), номер группы, официальное название базы производственной практики, ФИО врача – непосредственного руководителя практики, сроки прохождения производственной практики. Заполняется студентом отчет о выполнении производственной практики, проводится описание лечебного учреждения, заполняется перечень проведенных мероприятий.

2.19. Результаты промежуточной аттестации по практике учитываются при подведении итогов общей успеваемости студентов.

2.20. Студенты, не выполнившие программы практик по уважительной причине, направляются на практику повторно по индивидуальному плану.

Студенты, не выполнившие программы практик без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

3. Распределение часов по видам работ.

Общая трудоемкость составляет 6 зачетных единицы

Виды учебной работы	Трудоемкость (час.)
Практическая работа	144
Самостоятельная работа	72
Общая трудоемкость	216

Где, практическая работа – работа непосредственно в лечебном кабинете или ЦСО, самостоятельная работа – изучение литературных источников и подготовка к промежуточной аттестации.

4. Рекомендуемый объем работ и уровни усвоения.

Структура, содержание практики и уровень усвоения навыков

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Час	Вид деятельности	Уровень усвоения
--------------	-------------	------------	-------------------------	-------------------------

1	Изучение структуры и организации работы лечебного учреждения.	6	Помощь в работе разных подразделений лечебного учреждения	4
2	Изучение санитарно-гигиенических требований и условий труда врачебного и среднего медицинского персонала.	8	Изучение правил инфекционной безопасности, асептики и антисептики, применяемых в лечебном учреждении.	4
3	Изучение медицинской документации.	12	Помощь в оформлении медицинской документации.	3-4
4.	Генеральная уборка стоматологического кабинета	32	Участие в генеральной уборке.	3-4
5.	Обработка инструментов, работа в стерилизационной (мытьё, дезинфекция и стерилизация инструментов)	35	Помощь в обработке инструментов и в работе ЦСО	3-4
6.	Подготовка кабинета к работе; обработка кабинета после работы. Правила утилизации медицинских изделий.	35	Помощь в подготовке и обработке кабинета. Применение правил утилизации инструментов.	3-4
7.	Ассистирование на приеме.	14	Помощь при ассистировании на приеме	4

Соответствие уровней участия:

- 1 – теоретическое знание манипуляции
- 2 – участие в выполнении манипуляции
- 3 – практическое выполнение манипуляции под контролем
- 4 – самостоятельное выполнение манипуляции

5. Правила оформления дневника.

При описании базы необходимо указать название, адрес ЛПУ, где проходила практика, оснащение кабинета, кратко изложить функциональные обязанности медицинского персонала учреждения по выполнению профилактических мероприятий. Ознакомиться и описать правила обработки медицинского инструментария.

При описании базы приводится график работы по дням с указанием времени работы.

При заполнении дневника см. приложения по предложенной форме необходимо заполнить все графы.

Ежедневно проводится итог проделанной работы за день, что регистрируется в дневнике.

Непосредственный контроль за работой студента осуществляет куратор практики, назначенный кафедрой.

Студенты заполняют требуемую документацию ежедневно. В конце дня заполняется дневник с описанием 1-2 интересных клинических наблюдений, после чего дневник проверяет и подписывает куратор практики проверяет и подписывает дневник.

По окончании практики в конце дневника должна быть представлена подробная характеристика студента – практиканта с анализом его теоретической и практической подготовки. Характеристика подписывается руководителем ЛПУ, куратором практики и заверяется гербовой печатью.

Дневник сдается куратору практики в последний день практики.

6. Подведение итогов практики.

По окончании практики проводится контроль прохождения практики путем проверки дневника.

Дневник практики
обучающегося _____ курса _____ факультета
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России

Ф.И.О. обучающегося

Группа № _____

Место прохождения практики _____
(город, страна)

Наименование организации, где осуществлялась практическая подготовка, адрес

Руководитель (Зам. Руководителя)

Фамилия И. О. (подпись)

Ответственный работник от Организации

Фамилия И. О.(подпись)

Время прохождения практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

Дата аттестации «__» _____ 20__ г.

Оценка, полученная на аттестации _____

Подпись преподавателя, принимающего аттестацию _____
Фамилия И.О. (подпись)

ОБРАЗЕЦ ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА
(запись ведется от руки)

Дата	Время	Количество часов	Содержание выполненной работы	Ф.И.О. ответственного работника, подпись

Студент _____ / _____ /

Врач-куратор базы практики _____ / _____ /

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

№ п/п	Наименование практических навыков, выполненных самостоятельно	Кол-во

Студент _____ / _____ /

Врач-куратор базы практики _____ / _____ /

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающийся _____
(Фамилия И.О.)

_____ группы _____ факультета,

Проходил (ла) практику _____
(вид практики)

с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. на базе

(название Организации)

Общая характеристика прохождения практики (уровень теоретической подготовки обучающегося, уровень практической подготовки обучающегося, соблюдение принципов медицинской этики; отношение к работе и участие в санитарно-просветительской, научно-исследовательской работе, выполнение программы практики, замечания и рекомендации):

Ответственный работник от Организации: _____ / _____ /
Фамилия И.О. подпись

Руководитель (Зам. руководителя): _____ / _____ /
Фамилия И.О. подпись

Дата: « ____ » _____ 20__ г М.П.

**Дополнения и изменения
в рабочей программе
учебной клинической практики
(помощник ассистента стоматолога)
на 2018 /2019 учебный год**

Факультет: стоматологический

Кафедра: стоматологии общей практики

В рабочую программу изменений не вносится. Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры стоматологии общей практики.

« 3 »__июля 2018 г. Протокол № 9

Зав. кафедрой стоматологии общей практики



А.В.Силин

**Дополнения и изменения
в рабочей программе
учебной клинической практики (помощник ассистента стоматолога)
на 2019 / 2020 уч. год**

Специальность (код, название)	31.05.03 Стоматология
Кафедра	стоматологии общей практики

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

П.10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература. Дополнено:

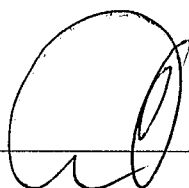
№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Дезинфекция и стерилизация в стоматологии. Инфекционная безопасность в стоматологии.	Силин А.В., Зуева Л.П., Абрамова Н.Е., Техова И.Г., Киброцашвили И.А., Сурдина Э.Д., Миних С.В., Васильев К.Д., Высоцкий К.Д., Молчановская М.А.	СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И.Мечникова, 2019., 96 с.	80	5

г). базы данных, информационно-справочные системы. *Обновлено:*

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)	
Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
<u>ЭБС «Консультант студента»</u> Контракт № 252/2018-ЭА от 08.05.2018г.	С «08» мая 2018г. по «07» мая 2019г.
<u>ЭМБ «Консультант врача»</u> Контракт № 253/2018-ЭА от 08.05.2018г.	С «08» мая 2017г. по «07» мая 2019г.
<u>ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru»</u> Контракт № 48/2018 от 11.07.2018г.	С «16» июля 2018г. по «15» июля 2019г.
<u>«IPRBooks»-Библиокомплектатор</u> Контракт № 49/2018 от 17.07.2018г.	С «18» июля 2018г. по «17» июля 2019г.
<u>Электронно-библиотечная система «Букап»</u> Контракт № 51/2018 от 17.07.2018г.	С «23» июля 2018г. по «22» июля 2019г.
<u>ЭБС «Издательство Лань»</u> Контракт № 50/2018 от 10.07.2018г.	С «10» июля 2018г. по «09» июля 2019г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «12» марта 2019 года, протокол № 4.

Заведующий кафедрой _____



Силин А.В.

**Дополнения и изменения
в рабочей программе
учебной клинической практики (помощник ассистента стоматолога)
на 2019 / 2020 уч. год**

Специальность (код, название)	31.05.03 Стоматология
Кафедра	стоматологии общей практики

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

П.4. Форма проведения практики.

Дискретно

П. 5. Место и время проведения практики.

В соответствии с учебным планом практика проводится в 4 семестре, на клинической базе УКСЦ СЗГМУ им. И.И.Мечникова.

П.7. Структура и содержание практики.

Учебно-тематический план

№ п/п	Тема	Час	Вид деятельности	Количество манипуляций
1	Изучение структуры и организации работы лечебного учреждения.	20	Изучить материалы и выполнить задания по данной теме в системе Moodle. Ответить на контрольные вопросы по данной теме. Написание рефератов.	-
2	Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Средства индивидуальной защиты медицинского персонала. Меры по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Изучение санитарно-гигиенических требований и условий труда врачебного и среднего медицинского персонала.	45	Изучить материалы и выполнить задания по данной теме в системе Moodle. Ответить на контрольные вопросы по данной теме. Работа над созданием «Алгоритма действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции». Написание рефератов.	-
3	Изучение медицинской документации.	28	Изучить материалы и выполнить задания по данной теме в системе Moodle. Ответить на контрольные вопросы по данной теме. Написание рефератов.	-
4.	Генеральная уборка стоматологического кабинета	40	Изучить материалы и выполнить задания по данной теме в системе Moodle. Ответить на контрольные вопросы по данной теме. Написание рефератов.	-

5.	Обработка инструментов, работа в стерилизационной (мытьё, дезинфекция и стерилизация инструментов)	39	Изучить материалы и выполнить задания по данной теме в системе Moodle. Ответить на контрольные вопросы по данной теме. Написание рефератов.	-
6.	Подготовка кабинета к работе; обработка кабинета после работы. Правила утилизации медицинских изделий.	44	Изучить материалы и выполнить задания по данной теме в системе Moodle. Ответить на контрольные вопросы по данной теме. Написание рефератов.	-

П.8. Формы отчетности и аттестации по практике

Формы отчетности:

- Отчет по практике (шаблон в Приложении 1).

- Приложение к отчету «Алгоритм действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции» созданный студентом на основании нормативно-правовых актов (требования и шаблон в Приложении 2).

Форма аттестации:

- промежуточная, в форме зачета с оценкой.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Зачет принимается руководителем практики на основании проверки отчета по практике с приложением «Алгоритм действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции», реферата, а также по результатам тестирования в системе Moodle по вопросам лечебно-диагностической работы.

Итоговая оценка по практике ставится на основании оценки качества прохождения практики обучающимися и результатов аттестации.

По итогам аттестации выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которая вносится в ведомость и зачетную книжку руководителем практики от Университета.

Критерии итоговой оценки:

Отметка «отлично» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена в полном объеме, без замечаний; результаты тестирования от 91 до 100 баллов; обучающийся не имел нарушений дисциплины; отчет оформлен в соответствии с требованиями с предоставленным приложением «Алгоритм действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции», в котором студент проявил знание основных понятий в рамках обсуждаемого вопроса; представленный реферат соответствует формальным и содержательным требованиям.

Отметка «хорошо» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена полностью; результаты тестирования от 81 до 90 баллов; обучающийся допускал незначительные нарушения распорядка работы; отчет оформлен в соответствии с требованиями, имеются незначительные замечания и ошибки с предоставленным приложением «Алгоритм действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции», в котором допустимы незначительные неточности,

представленный реферат соответствует формальным и содержательным требованиям, но есть незначительные ошибки и замечания.

Отметка «удовлетворительно» ставится на основании следующих критериев: программа практики выполнена не в полном объеме; результаты тестирования от 71 до 80 баллов; обучающийся имел нарушения дисциплины, замечания; отчет оформлен не в соответствии с требованиями, небрежно, с ошибками, с предоставленным приложением «Алгоритм действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции» допустил принципиальные ошибки, представленный реферат соответствует не формальным и содержательным требованиям.

Отметка «неудовлетворительно» ставится на основании следующих критериев: программа практики не выполнена; результаты тестирования 70 и менее баллов; отчет не оформлен; обучающийся не представил приложение «Алгоритм действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции» или допустил принципиальные ошибки; реферат не представлен или не соответствует формальным и содержательным требованиям.

П.9.Фонд оценочных средств

9.1. Критерии оценки:

Обновить:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
1.	Приложение 1 к отчету «Алгоритм действий помощника ассистента – стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции»	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа литературы по данной теме	Пошаговый алгоритм действия помощника ассистента – стоматолога в клинике терапевтической стоматологии	<p>Содержательные:</p> <p>1.соответствие содержания работы заявленной теме;</p> <p>2.степень раскрытия темы;</p> <p>3.наличие основных разделов:</p> <p>-Название манипуляции,</p> <p>-Расшифровка манипуляции,</p> <p>-Изменения в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19);</p> <p>4.структурирование алгоритма:</p> <p>-подготовка к работе кабинета,</p> <p>-мероприятия провидимые ассистентом стоматолога между приемом пациентов,</p> <p>- окончание работы;</p> <p>Формальные:</p> <p>-объем работы составляет - 3 раздела;</p> <p>-форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал);</p> <p>-соответствие стиля изложения</p> <p>-требованиям научного жанра;</p> <p>Отметка «отлично» ставится в том случае, когда обучающийся исчерпывающе знает весь программный материал, отлично понимает и прочно усвоил его. Разделы алгоритма раскрыты полностью, структура алгоритма</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
				<p>заполнена в соответствии с материалами программы. В различных практических заданиях умеет самостоятельно пользоваться полученными знаниями. В письменной работе пользуется литературно правильным языком и не допускает ошибок. В конце алгоритма имеется список использованных нормативно-правовых документов.</p> <p>Отметка «хорошо» ставится в том случае, когда обучающийся знает весь требуемый программный материал, хорошо понимает и прочно усвоил его. Разделы алгоритма раскрыты в соответствии с программой, структура алгоритма заполнена в соответствии с материалами программы. В различных практических заданиях умеет самостоятельно пользоваться полученными знаниями. В письменной работе допускаются только незначительные ошибки.</p> <p>В конце алгоритма имеется список использованных нормативно-правовых документов.</p> <p>Отметка «удовлетворительно» ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает знание основного программного учебного материала. Разделы алгоритма раскрыты частично, структура алгоритма заполнена частично. В письменной работе допускает ошибки при изложении материала.</p> <p>В конце алгоритма имеется список использованных нормативно-правовых документов.</p> <p>Отметка «неудовлетворительно» ставится в том случае, когда обучающийся обнаруживает незнание большей части программного материала. Разделы алгоритма не раскрыты, структура алгоритма не заполнена. В письменной работе допускает частые и грубые ошибки. В конце алгоритма отсутствует список использованных нормативно-правовых документов.</p>
2.	Тестовые задания	Система заданий, позволяющая стандартизировать	Фонд тестовых заданий (варианты)	<p>Отметка «отлично» - результаты тестирования от 91 до 100 баллов</p> <p>Отметка «хорошо» - результаты</p>

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Примерные критерии оценивания
		процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.		тестирования от 81 до 90 баллов Отметка «удовлетворительно» - результаты тестирования от 71 до 80 баллов Отметка «неудовлетворительно» - результаты тестирования - 70 и менее баллов
3.	Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.	Темы рефератов	Содержательные: соответствие содержания работы заявленной теме; степень раскрытия темы; наличие основных разделов: введения, основной части, заключения; обоснованность выбора темы, ее актуальности; структурирование подходов к изучению рассматриваемой проблемы (рубрикация содержания основной части); аргументированность собственной позиции; корректность формулируемых выводов. Формальные: объем работы составляет 15-20 страниц; форматирование текста (выравнивание по ширине, 12 шрифт, 1.5 интервал); соответствие стиля изложения требованиям научного жанра; грамотность письменной речи (орфография, синтаксис, пунктуация); перечень используемых литературных источников (содержит не менее 10 источников, 70% которых - научные и учебно-методические издания; из них более 50% - литература, опубликованная за последние 5 лет).

9.2. Примеры оценочных средств Обновить:

1. Темы рефератов:

1. Меры по недопущению распространения и профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
2. Организационная структура лечебного учреждения, работа терапевтического отделения, терапевтического кабинета.
3. ЦСО как структурная единица лечебного учреждения. Должностные инструкции медицинской сестры ЦСО.
4. Нормативная документация медицинского учреждения.

5. Нормативная документация терапевтического отделения, кабинета, ЦСО.
6. Вопросы асептики и антисептики в рамках стоматологического приема.
7. Деонтология и медицинская этика.
8. Основные и дополнительные методы осмотра в стоматологии.
9. Санитарно-просветительская работа, как мотивация населения к поддержания стоматологического здоровья.
10. Классификация средств индивидуальной защиты, особенности при новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. *Варианты тестовых заданий:*

Обновить:

1. Что такое асептика

- а Это специальная обработка рук хирурга и соблюдение особых правил во время хирургических процедур
 - б Это система мероприятий, направленных на уничтожение микроорганизмов в ране, патологическом очаге, органах и тканях, а также в организме больного в целом, использующая механические и физические методы воздействия, активные химические вещества и биологические факторы.
 - в Это процесс, снижающий количество микроорганизмов, но необязательно спор бактерий, во внешней среде до уровня, не представляющего опасности для здоровья
 - г Это система профилактических мероприятий, направленных на предупреждение внедрения возбудителей инфекции в рану, ткани, органы, полости тела больного при хирургических операциях, перевязках и диагностических процедурах
- Эталон: г

2. Дезинфекция — это уничтожение на изделиях медицинского назначения, а также в их каналах и полостях:

- а патогенных и условно-патогенных микроорганизмов
- б всех форм живых микроорганизмов
- в споровых форм микроорганизмов
- г только патогенных микроорганизмов

Эталон: а

3. К физическим методам дезинфекции для изделий медицинского назначения относятся

- а замачивание в 4% р-ре формалина 60 мин.
- б кипячение в дистиллированной воде с добавлением 2% натрия двууглекислого в течение 15 минут с момента закипания
- в погружение в 0,5% р-р гипохлорита натрия на 60 минут при 45°C
- г погружение в 5% р-р гипохлорита натрия на 120 минут при 45°C

Эталон: б

4. К химическим методам дезинфекции относятся

- а кипячение в дистиллированной воде 30 мин.
- б использование химических веществ с достаточной концентрацией активного действующего вещества
- в сухой горячий воздух 120°C — 45 мин.
- г замачивание в дистиллированной воде 45 минут.

Эталон: б

5. Контроль дезинфекции осуществляется

- а забором смывов на простейших

- б постановкой азопирамовой пробы
 в забором смывов на санитарный показатель микроорганизмов
 г забором смывов на кокковую флору
 Эталон: в

П.10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

- а) основная литература
 Обновить:

№ п/п	Название	Автор (ы)	Год, место издания	Кол-во экземпляров	
				в библиотеке	на кафедре
1	Дезинфекция и стерилизация в стоматологии. Инфекционная безопасность в стоматологии.	Силин А.В., Зуева Л.П., Абрамова Н.Е., Техова И.Г., Киброцашвили И.А., Сурдина Э.Д., Миних С.В., Васильев К.Д., Высоцкий К.Д., Молчановская М.А.	СПб.: Изд-во СЗГМУ им. И.И.Мечникова, 2019., 96 с.	80	5

- г) базы данных, информационно-справочные системы. *Обновлено:*

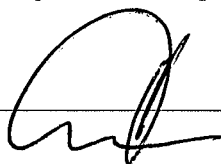
Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)	
Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС «Консультант студента» Контракт № 252/2018-ЭА от 08.05.2018г.	С «08» мая 2018г. по «07» мая 2019г.
ЭМБ «Консультант врача» Контракт № 253/2018-ЭА от 08.05.2018г.	С «08» мая 2017г. по «07» мая 2019г.
ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» Контракт № 48/2018 от 11.07.2018г.	С «16» июля 2018г. по «15» июля 2019г.
«IPRBooks»-Библиокомплектатор Контракт № 49/2018 от 17.07.2018г.	С «18» июля 2018г. по «17» июля 2019г.
Электронно-библиотечная система «Букарп» Контракт № 51/2018 от 17.07.2018г.	С «23» июля 2018г. по «22» июля 2019г.
ЭБС «Издательство Лань» Контракт № 50/2018 от 10.07.2018г.	С «10» июля 2018г. по «09» июля 2019г.

в) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Для контроля результатов прохождения практики используются ЭОС системы Moodle СЗГМУ им. И.И. Мечникова

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «9 » апреля 2020 года, протокол № 4.

Заведующий кафедрой _____



Силин А.В.

**Отчет о практике
обучающегося 2 курса стоматологического факультета
ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова Минздрава России**

Ф.И.О. обучающегося _____

Группа № _____

Место прохождения практики Россия, Санкт-Петербург

Наименование организации, где осуществлялась практическая подготовка, адрес
Учебно-клинический стоматологический центр ФГБОУ ВО СЗГМУ им. И.И. Мечникова
Минздрава России

Руководитель
Доцент кафедры стоматологии общей практики Караева Анна Юрьевна

(подпись)

Ответственный работник от Организации

Фамилия И. О.(подпись)

Время прохождения практики: с «18» мая по «13» июня 2020 г.

Дата аттестации «__» _____ 20__ г.

Оценка, полученная на аттестации _____

Подпись преподавателя, принимающего аттестацию _____
Фамилия И.О. (подпись)

ОТЧЕТ О ПРАКТИКЕ

№ п/п	Наименование практических навыков, выполненных самостоятельно	Выполнение
1	Изучение учебных материалов в системе moodle на тему: «Изучение структуры и организации работы лечебного учреждения.»	
2	Изучение учебных материалов в системе moodle на тему: «Изучение санитарно-гигиенических требований и условий труда врачебного и среднего медицинского персонала. Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19). Изучение структуры и	

	организации работы лечебного учреждения Средства индивидуальной защиты медицинского персонала. Меры по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).»	
3	Изучение учебных материалов в системе moodle на тему: «Изучение медицинской документации.»	
4	Изучение учебных материалов в системе moodle на тему: «Генеральная уборка стоматологического кабинета»	
5	Изучение учебных материалов в системе moodle на тему: «Обработка инструментов, работа в стерилизационной (мытьё, дезинфекция и стерилизация инструментов).»	
6	Изучение учебных материалов в системе moodle на тему: «Подготовка кабинета к работе; обработка кабинета после работы. Правила утилизации медицинских изделий.»	
7	Сбор материалов для рефератов на тему: «	
8	Работа с литературными источниками. Составление библиографического списка. Анализ литературных источников по темам рефератов и докладов. Подготовка литературного обзора по теме реферата.	
9	Представление реферата на тему: «	
10	Предоставление созданного алгоритма действий помощника ассистента стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции	
11	Подготовка, оформление отчетной документации: подготовка и оформление отчета по практике, отчетной документации к зачету.	

Студент _____ / _____ /

Руководитель практики _____ / _____ /

Ответственный работник от Организации: _____ / _____ /
 Фамилия И.О. подпись

Дата: « ____ » _____ 2020 г М.П.

Шаблон для работы над созданием алгоритма действий помощника ассистента – стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции

Пошаговый алгоритм действий помощника ассистента –стоматолога в клинике терапевтической стоматологии.

Задание:

1. В данной таблице необходимо пошагово указать этапы работы помощника ассистента-стоматолога в терапевтическом кабинете:
 - подготовка терапевтического кабинета к рабочей смене в соответствии с санитарными нормами;
 - проверка оборудования;
 - проверка инструментария - условия стерильности и хранения;
 - обработка кабинета, стоматологической установки вначале рабочей смены, между пациентами, в конце смены;
 - утилизация отходов;
 - заполнение документации;
 - генеральная уборка кабинета – средства для дезинфекции различных поверхностей.

2. В графе «Изменения в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» - внести соответствующие изменения:

Время	Название манипуляции	Расшифровка манипуляции	Изменения в условиях новой коронавирусной инфекции (COVID-19)
Подготовка к работе кабинета			
30 мин ут	Подготовка терапевтического кабинета к клиническому приему	<ul style="list-style-type: none"> - мед.работник заходит в кабинет в специализированной медицинской форме и обуви, - моет руки и обрабатывает гигиеническим способом (мыло и дез.средство) - надевает перчатки, маску, шапочку - включение и проверка исправности освещения и оборудования кабинета: рециркулятора (Дезара), стоматологической установки, аспирационной системы и т.п. - предварительная дезинфекция рабочих поверхностей кабинета. - принести в контейнере стерильные стоматологические инструменты для осуществления приема. 	<ul style="list-style-type: none"> -Термометрия до начала работы с занесением данных в журнал термометрии -пульсоксиметрия - Поверх медицинской формы одевает стерильный халат (костюм), вместо маски надевает респиратор ffp3 (ffp2) степени защиты, бахилы

		<ul style="list-style-type: none"> -убедиться в целостности упаковки, наличия изменения цвета индикаторов - убедиться в наличии в кабинете всех необходимых лекарственных средств для терапевтического приема - подготовка рабочего стола врача и ассистента-стоматолога к клиническому приёму <p>«Заполняется студентом»</p>	«Заполняется студентом»
15 мин ут	Обработка кабинета после каждого пациента	<ul style="list-style-type: none"> - Собираем использованные, в том числе чистые, но вскрытые, инструменты в контейнер и относим в ЦСО - иглы утилизируются желтый непрокальваемый контейнер - все медицинские отходы утилизируются в соответствии с классами -текущая дезинфекция рабочих поверхностей -промывание аспирационной системы -подготовка рабочего стола врача и ассистента-стоматолога к следующему клиническому приёму <p>«Заполняется студентом»</p>	<p>Интервал между пациентами увеличен</p> <p>Дополнительное проветривание Увеличение кратности протирания или процентовки дез.средств</p> <p>Мытье полов с помощью дез.средств</p> <p>Обработка дверных ручек и других поверхностей, находившихся в контакте с пациентом</p> <p>«Заполняется студентом»</p>
30 мин ут	Заключительная дезинфекция	<p>Собираем использованные, в том числе чистые, но вскрытые, инструменты в контейнер и относим в ЦСО</p> <ul style="list-style-type: none"> - иглы утилизируются желтый непрокальваемый контейнер - все медицинские отходы утилизируются в соответствии с классами <p>Заключительная обработка всех рабочих поверхностей дез.средствами</p> <ul style="list-style-type: none"> - промывание аспирационной системы - мытье полов дез.средствами -выключение оборудования -заполнение журналов: стерильности инструментов 	<p>Дополнительное проветривание</p> <p>Увеличение кратности протирания или процентовки дез.средств</p> <p>Мытье полов с помощью дез.средств</p>

		<p>контроль бактерицидных установок списание и контроль наличия медикаментов -утилизация мусора и заполнение журнала в соответствии с СанПином</p> <p>«Заполняется студентом»</p>	«Заполняется студентом»
6 часов (1 раз в месяц)	Генеральная уборка терапевтического кабинета	<p>мед.работник заходит в кабинет в специализированной медицинской форме и обуви, - моет руки и обрабатывает гигиеническим способом (мыло и дез.средство) - надевает перчатки, маску, шапочку - включение и проверка исправности освещения и оборудования кабинета: рециркулятора (Дезара) - мытье всех рабочих поверхностей, стен, потолка, дверей, мебели, оборудования в соответствии с СанПин и применяемыми дез.средствами - проверка сроков годности всех медицинских препаратов, в том числе неотложной помощи, и упаковок стерильных инструментов Заполнение журнала генеральных уборок Мытье пола Проветривание</p> <p>«Заполняется студентом»</p>	<p>-Термометрия до начала работы с занесением данных в журнал термометрии -пульсоксиметрия - Поверх медицинской формы одевает стерильный халат (костюм), вместо маски надевает респиратор ffp3 (ffp2) степени защиты, бахилы -</p> <p>«Заполняется студентом»</p>
Окончание работы		«Заполняется студентом»	«Заполняется студентом»

Студент _____ / _____ /

Оценка, полученная на аттестации _____

Руководитель практики _____ / _____ /

Дата аттестации «__» _____ 20__ г.

3. Перечень нормативно-правовых документов для работы над Алгоритмом действий помощника ассистента –стоматолога в клинике терапевтической стоматологии в стандартных условиях и в условиях пандемии новой коронавирусной инфекции.

1. ГОСТ ISO 11140-1-2011 «Стерилизация медицинской продукции. Химические индикаторы».
2. ГОСТ 25375-82. «Методы, средства и режимы стерилизации и дезинфекции изделий медицинского назначения. Термины и определения».
3. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность».
4. СанПиН 2.1.3.2524-09 «Санитарно-гигиенические требования к стоматологическим медицинским организациям». Изменение 2 к СанПиНу 2.1.3.1375-03 от 7 июля 2009 г.
5. СП 3.5.675-97 «Гигиенические требования к учреждениям, организациям, предприятиям и лицам, занимающимся дезинфекционной деятельностью».
6. ОСТ 42-21-2-85 «Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы».
7. МУ-287-113 «Методические указания по дезинфекции, предстерилизационной очистке и стерилизации изделий медицинского назначения».
8. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной Инфекции (сovid-19)".

**Дополнения и изменения
в рабочей программе
учебной клинической практики (помощник ассистента стоматолога)
на 2020 / 2021 уч. год**

Специальность (код, название)	31.05.03 Стоматология
Кафедра	стоматологии общей практики

В рабочую программу вносятся следующие изменения:


П.10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

г). базы данных, информационно-справочные системы. *Обновлено:*

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)	
Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
ЭБС «Консультант студента» Контракт № 226/2019-ЭА от 23.05.2019г.	С «23» мая 2019г. по «22» мая 2020г.
ЭМБ «Консультант врача» Контракт № 225/2019-ЭА от 23.05.2019г.	С «20» мая 2018г. по «19» мая 2020г.
ЭБС «Айбукс.ру/ibooks.ru» Контракт № 12/2019-ЗК от .07.2019г.	С «05» августа 2019 г. по «04» августа 2020г.
«IPRBooks»-Библиокомплектатор Контракт № 11/2019-ЗК от .07.2019г.	С «05» августа 2019г. по «04» августа 2020г.
Электронно-библиотечная система «Букап» Контракт № 10/2019-ЗК от .07.2019г.	С «05» августа 2019г. по «04» августа 2020г.
ЭБС «Издательство Лань» Контракт № 374/2019-ЭА от 15.07.2019г.	С «15» июля 2019г. по «14» июля 2020г.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры «21» января 2020 года, протокол № 1

Заведующий кафедрой



Силин А.В.